



คู่มือการขอรับบริการสำหรับประชาชน การชำระภาษีป้าย

หน่วยงานที่รับผิดชอบ
งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ
อำเภอห้วยตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ
โทรศัพท์ ๐๔๕-๔๖๙๙๗๑
www.khumpra-sao.go.th

คู่มือการขอรับบริการสำหรับประชาชน



องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ

ชื่องาน : การรับชำระภาษีป้าย

หน่วยงานที่ให้บริการ : งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ผู้จัดทำ	นางสุภาวดี ภิรมย์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้
ผู้ตรวจสอบ	นางวิไลพร พิลาวุฒิ	ผู้อำนวยการกองคลัง

วิธีการขั้นตอนการขอรับบริการ

ลำดับ ที่	ขั้นตอน	ระยะเวลาที่ใช้ใน การขอรับบริการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ยื่นคำร้องเพื่อขอรับบริการ ได้ดังนี้ ๑.ยื่นเอกสารด้วยตนเอง โดยใช้แบบที่ อบต.กำหนด	๑ นาที	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
๒	รับแบบ และตรวจสอบเอกสาร	๒ นาที	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง
๓	ออกใบเสร็จรับเงิน	๒ นาที	งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง

ช่องทางการให้บริการ

ลำดับ	การให้บริการ	ระยะเวลาการให้บริการ
๑	ขอรับบริการ ณ ส่วนงานที่รับผิดชอบ ได้ที่ งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ	ระยะเวลาการเปิดให้บริการ เปิดบริการ วันจันทร์-วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ น. -๑๖.๓๐ น.

ค่าธรรมเนียม

ลำดับที่	รายละเอียดการให้บริการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)
๑	๑.ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน ๑.๑ ป้ายที่มีข้อความที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนข้อความ อื่นได้ ๑.๒ ป้ายทั่วไปนอกเหนือจากข้อ ๑.๑	๑.อัตรา ๑๐ บาท ต่อขนาดป้าย ๕๐๐ ตร.ชม. ๒. อัตรา ๕ บาท ต่อป้าย ๕๐๐ ตร.ชม
๒	๒. ป้ายที่อักษรไทยปนกับต่างประเทศ และหรือปนกับรูปภาพ หรือเครื่องหมายอื่น ๒.๑ ป้ายที่มีข้อความเครื่องหมายหรือภาพที่เคลื่อนที่หรือเปลี่ยนข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพอื่นได้ ๒.๒ ป้ายติดทั่วไปนอกเหนือจาก ๒.๑	๒.๑ อัตรา ๕๒ บาท ขนาดป้าย ๕๐๐ ตร.ชม ๒.๒ อัตรา ๒๖ บาท ต่อป้าย ๕๐๐ ตร.ชม
๓	๓. ป้ายที่มีอักษรไทย ไม่ว่าจะเป็นสภาพหรือเครื่องหมายใดๆ หรือป้ายที่มีอักษรไทยบางส่วนหรือทั้งหมดหรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศ ๓.๑ ป้ายที่มีข้อความ เครื่องหมาย หรือภาพที่เคลื่อนที่ หรือเปลี่ยนข้อความ เครื่องหมายหรือภาพอื่นๆ ๓.๒ ป้ายติดทั่วไป นอกเหนือจาก ๓.๑	๓.๑ อัตรา ๕๒ บาท ต่อ ขนาดป้าย ๕๐๐ ตร.ชม ๓.๒ อัตรา ๕๐ บาท ต่อ ขนาดป้าย ๕๐๐ ตร.ชม

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๖๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๒
๒	พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๓๔
๓	กฎกระทรวงกำหนดอัตราภาษีป้าย พ.ศ.๒๕๖๓

เอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร
๑	๑. กรณีป้ายติดตั้งใหม่
	๑.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
	๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
	๑.๓ ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม(ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
	๑.๔ หนังสือรับรองหุ้นส่วนบริษัท จำนวน ๑ ฉบับ
	๑.๕ ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย จำนวน ๑ ฉบับ