



แนวทางการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่นายช่างโยธา



องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ
อำเภอห้วยตะพาน จังหวัดอำนาจเจริญ
โทรศัพท์ ๐๔๕-๔๖๙๙๗๑
www.khumpra-sao.go.th

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ



องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ชื่องาน : การขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองช่าง อบต.คำพระ

ลำดับที่	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
๑	ผู้ยื่นคำร้องกรอกแบบคำร้องขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๕ นาที
๒	เจ้าหน้าที่รับคำร้อง/ตรวจสอบคำร้อง	๕ นาที
๓	เจ้าหน้าที่จัดทำหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับขั้นตอน เพื่อพิจารณาลงนาม	๑๐ นาที
๔	ผู้บังคับบัญชาลงนามในหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๑๕ นาที
๕	เจ้าหน้าที่ออกเลขหนังสือรับรองพร้อมทั้งประทับตราหน่วยงานในหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๕ นาที
๖	เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นคำร้องให้มารับเอกสาร	๑๐ นาที
๗	ผู้ยื่นเอกสารชำระค่าธรรมเนียม พร้อมหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง	๕ นาที

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒	พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๖๒

เอกสารหลักฐานประกอบการให้บริการ

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร
๑	๑. กรณีโฉนดที่ดินเป็นของตนเอง
	๑.๑ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ
	๑.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
	๑.๓ สำเนาโฉนดที่ดิน จำนวน ๒ ฉบับ
	๑.๔ ภาพถ่ายอาคาร จำนวน ๒ ฉบับ
๒	๒. กรณีโฉนดที่ดินเป็นชื่อของคนอื่น เช่น บิดา มารดา หรือชื่อ-ขาย ยังไม่โอน
	๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(เจ้าของที่) จำนวน ๒ ฉบับ
	๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (เจ้าของที่ดิน) จำนวน ๒ ฉบับ
	๑.๓ หนังสือมอบอำนาจ จำนวน ๒ ฉบับ
	๑.๔ ใบมรณบัตร (กรณีเจ้าของที่ดินเสียชีวิต) จำนวน ๒ ฉบับ
	๑.๕ คำสั่งศาลให้ผู้จัดการมรดก (กรณีที่เจ้าของที่ดินเสียชีวิต) จำนวน ๒ ฉบับ

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ



องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ

ชื่องาน : การออกใบอนุญาตก่อสร้างอาคารต่อเติมหรือรื้อถอน

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองช่าง อบต.คำพระ

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
๑	ผู้ยื่นคำร้องกรอกแบบคำร้องขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ต่อเติม หรือ รื้อถอน	๕ นาที
๒	เจ้าหน้าที่รับคำร้อง/ตรวจสอบเอกสาร	๕ นาที
๓	นายช่างโยธา ตรวจสอบเอกสิทธิ์ที่ดิน /แผนผัง/สภาพที่พื้นที่/และ ตรวจสอบแบบแปลน	๑๐ นาที
๔	เสนอหนังสือขออนุญาตก่อสร้าง ต่อเติม หรือรื้อถอนต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับขั้นตอน เพื่อพิจารณาลงนาม	๑๕ นาที
๕	เจ้าหน้าที่ออกแบบหนังสือรับรองพร้อมทั้งประทับตราหน่วยงานในหนังสือ ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ต่อเติม หรือรื้อถอน	๕ นาที
๖	เจ้าหน้าที่แจ้งผู้ยื่นคำร้องให้มารับเอกสาร	๑๐ นาที
๗	ผู้ยื่นเอกสารชำระค่าธรรมเนียม พร้อมรับใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร ต่อเติม หรือรื้อถอน	๕ นาที

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒	พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒

แนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ



องค์การบริหารส่วนตำบลคำพระ

ชื่องาน : การให้บริการซ่อมแซมระบบไฟฟ้าสาธารณะ

หน่วยงานที่ให้บริการ : กองช่าง อบต.คำพระ

วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน

ลำดับที่	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา
๑	ผู้ยื่นคำร้องเพื่อขอรับบริการได้ ๓ ช่องทาง ๑.๑ ยื่นคำร้องด้วยตัวเอง ณ อบต.คำพระ ๑.๒ โทรศัพท์ ๐๔๕-๔๖๕๙๙๑ ๑.๓ ยื่นคำร้องผ่านระบบ One Stop Service ผ่านทาง www.khumpra-sao.go.th	๑๐ นาที
๒	เจ้าหน้าที่รับคำร้อง/ตรวจสอบเอกสาร	๑๐ นาที
๓	เสนอคำร้องไปยังผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	๓๐ นาที
๔	เจ้าหน้าที่กองช่างออกตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้า สาธารณะ ตามคำร้อง	๓๐ นาที
๕	รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	๑๐ นาที

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ลำดับที่	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑	พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

เอกสารหลักฐานประกอบการให้บริการ

ลำดับที่	ชื่อเอกสาร
๑	-ไม่มี-